

Kurzanleitung

Microsoft Teams Videokonferenz beitreten





In dieser Anleitung erklären wir Ihnen wie Sie an einer Microsoft Teams Videokonferenz/ Besprechung/ Sitzung teilnehmen können.

Sie haben zwei Möglichkeiten zur Teilnahme:

- mit Microsoft Teams (mit Anmeldung und Installation)
- über den Internet Explorer (ohne vorherige Anmeldung und Installation möglich)

Voraussetzungen:

Um gesprochenes hören zu können, benötigen Sie einen PC/ Tablet/Handy mit Lautsprecher oder Kopfhörer.

Um selbst aktiv sprechen zu können, benötigen Sie ein eingebautes Mikrofon oder ein Headset mit Mikrofon (Headset Handy)

Sollten Sie kein Mikrofon besitzen so können Sie an der Videokonferenz/ Besprechung/ Sitzung **wortlos** teilnehmen und diese mit verfolgen.

Dies funktioniert auch mit einem Tablet oder Smartphone. Jedoch ist dies aufgrund der Bildschirmgröße teilweise ungeeignet.

Bitte achtet auch darauf, dass Sie eine stabile Internetverbindung haben.

1. Allgemeines



Browser:

- Wichtig für die Anmeldung in der Web Version (im Internet Explorer) von Teams, ist dass Sie **Firefox nicht** nutzen können.
- Mit anderen Browsern wie z.B. Chrome, Edge oder Opera geht dies jedoch ohne Probleme.

Versuchen Sie bitte sich ca. 15 Minuten vor Beginn der der Videokonferenz anzumelden um bei gegebenenfalls kleinen technischen Problemen nicht in Zeitdruck zu kommen.

2. Ablauf



Link:

Klicken sie auf den Link den Sie in der Einladung per E.-Mail erhalten haben.

Dieser kann unterschiedlich aussehen.

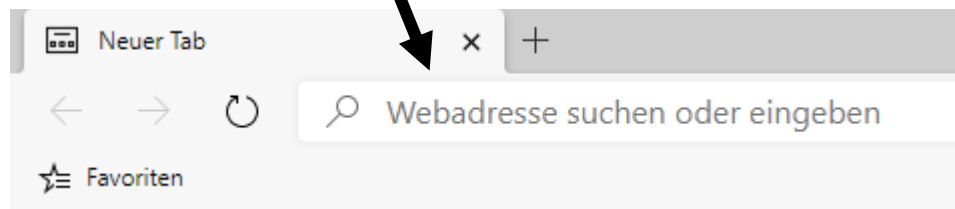
[An Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen](#)

Weitere Informationen zu Teams | Besprechungsoptionen



Klicken sie auf „An Microsoft Teams-Besprechung“ teilnehmen“ oder fügen Sie den erhaltenen Link in den Internetexplorer ein:

<https://teams.microsoft.com//meetup-join/19%7jqwc619aad84aa4978b0a00c5029a26f2c%40thread.tacv2/1597413551828?context=%7b%22id%22%3a%22957f4884-33c90-403d-9359-ab42f4117fda%22%2c%22Oid%22%3a%299yd55a8eb-0498-4f3b-9e40-b56732ae204b%22%7d>



2. Ablauf



Nach dem klick auf dem Link öffnet sich im Internet Explorer ein Fenster.

Haben sie Microsoft Teams installiert so können Sie durch klicken auf „Microsoft Teams-App“ über Ihre installierte App daran teilnehmen.

Haben sie kein Teams oder möchten sie über den Internet Browser teilnehmen so klicken sie auf „In diesem Browser fortfahren“.

Wie möchten Sie an Ihrer Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen?

- Windows-App herunterladen**
Verwenden Sie die Desktop-App für optimale Benutzerfreundlichkeit.
- In diesem Browser fortfahren**
Kein Download oder keine Installation erforderlich.
- Microsoft Teams-App öffnen**
Haben Sie schon? Wechseln Sie direkt zu Ihrer Besprechung.




2. Ablauf



Klicken Sie als nächstes auf den vorgeschlagenen Browser.

Dieser kann je nach Stand der Installation und des Systems abweichen.

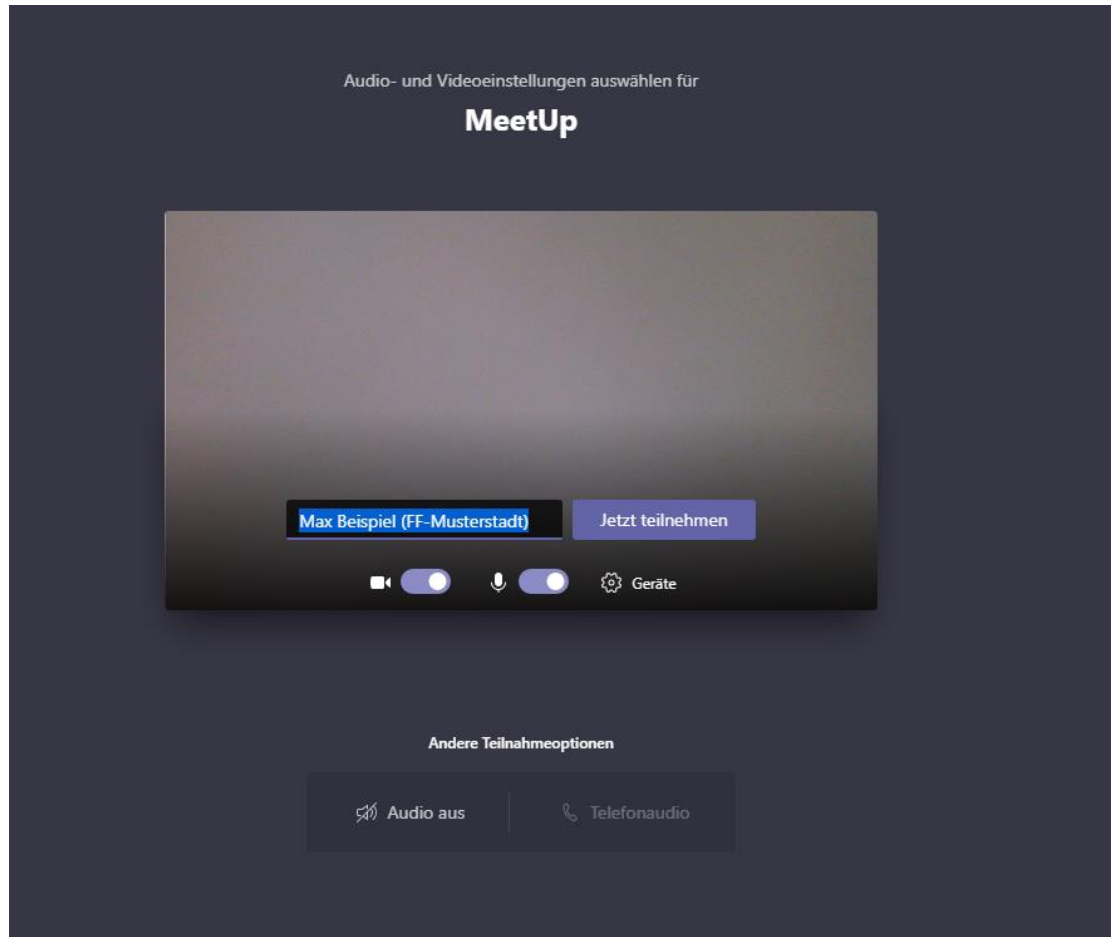
Wie möchten Sie an Ihrer Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen?

-  **Windows-App herunterladen**
Verwenden Sie die Desktop-App für optimale Benutzerfreundlichkeit.
-  **In diesem Browser fortfahren**
Kein Download oder keine Installation erforderlich.
-  **Microsoft Teams-App öffnen**
Haben Sie schon? Wechseln Sie direkt zu Ihrer Besprechung.

2. Ablauf



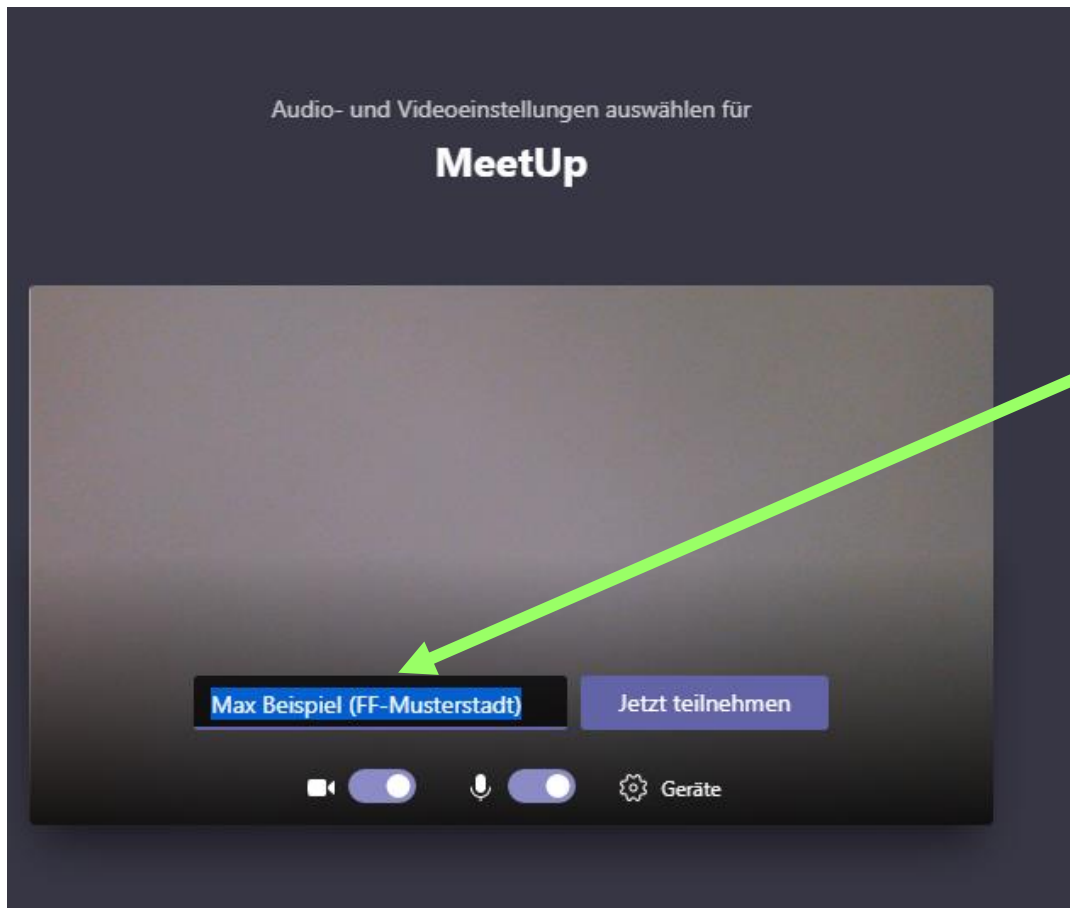
Es öffnet sich der Internet Explorer



2. Ablauf



Eingabe des Namens:



Hier geben Sie Ihren Namen sowie Ihre Feuerwehr ein.

Schreibweise:

Vorname Nachname und in die Klammer die Feuerwehr

FF-.....

BF-.....

KBM

BGM

FBL

FB

Einstellung von dem Beitritt zur Videokonferenz:



**Im Anschluss
klicken Sie auf
„Jetzt teilnehmen“**

Kamera ein/ aus

Mikrofon ein/aus

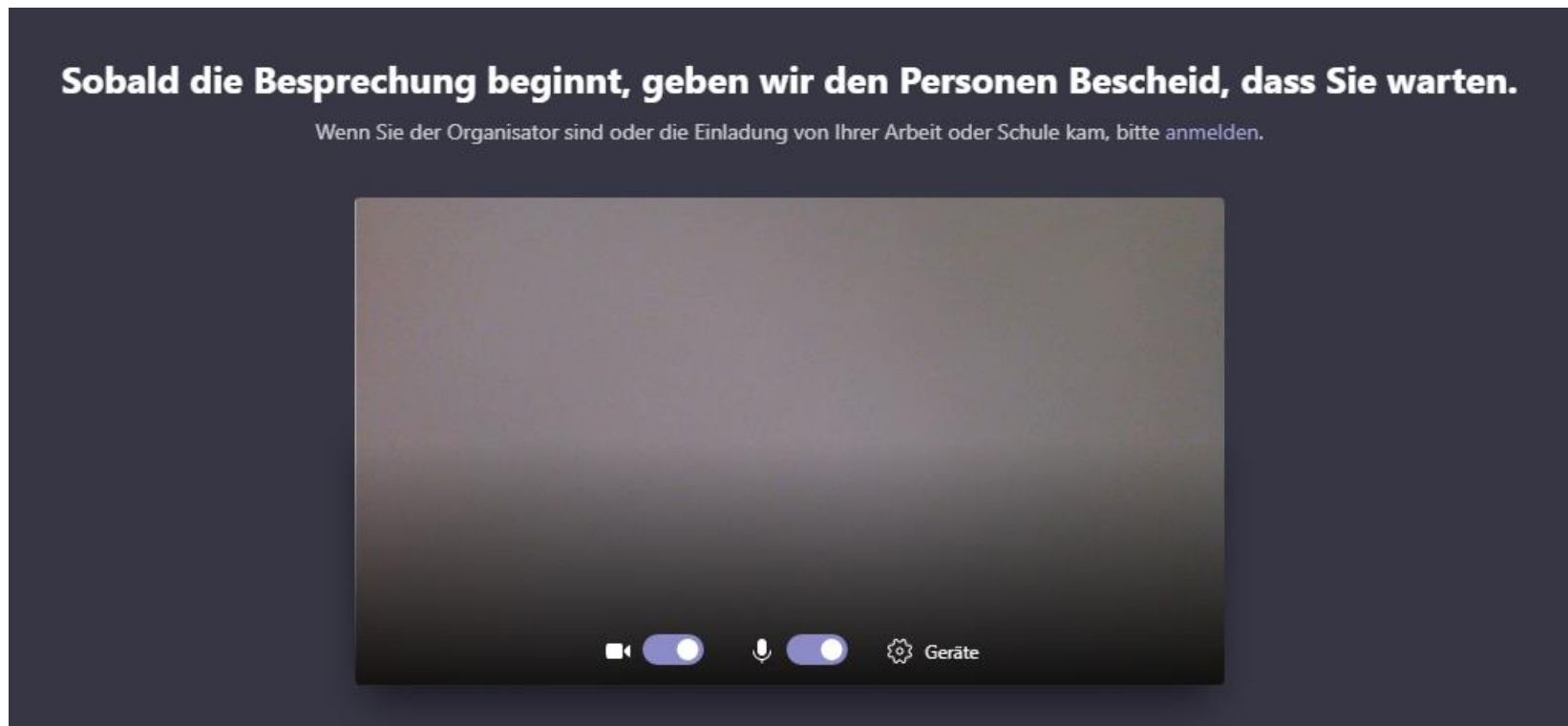
2. Ablauf



Wartebereich:

Nun befinden Sie sich im Wartebereich und der Veranstalter/ Organisator wird informiert das Sie beitreten möchten.

Nach erhaltener Freigabe gelangen Sie zur Videokonferenz.

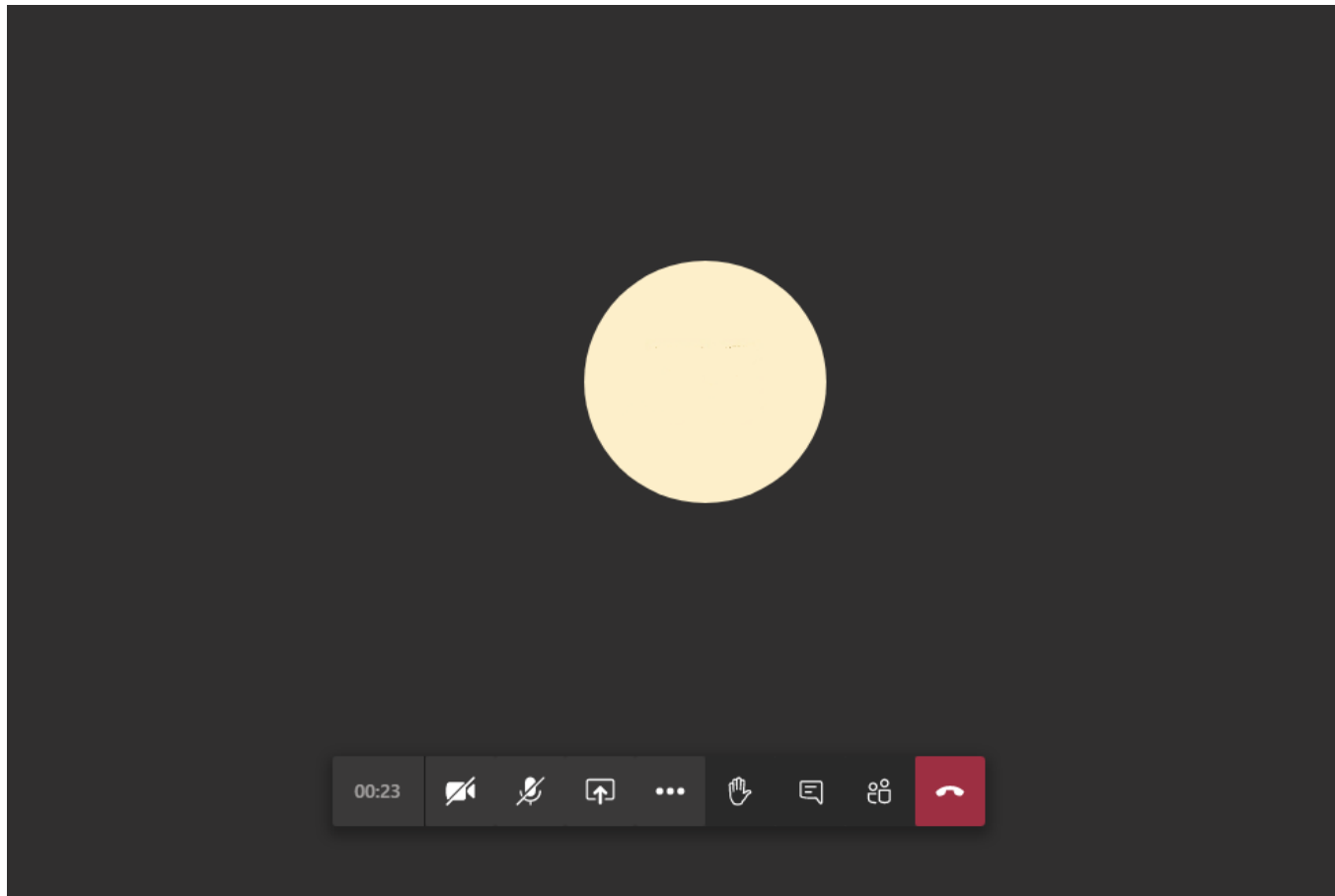


2. Ablauf



Bildschirm/ Oberfläche der Videokonferenz

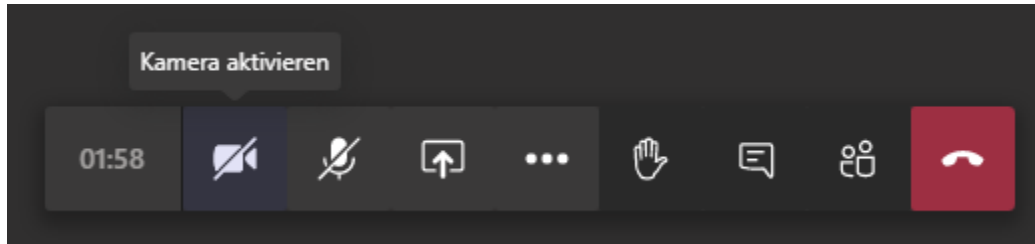
Diese kann/ wird abweichen bei mehreren Teilnehmern und gezeigten Inhalten.



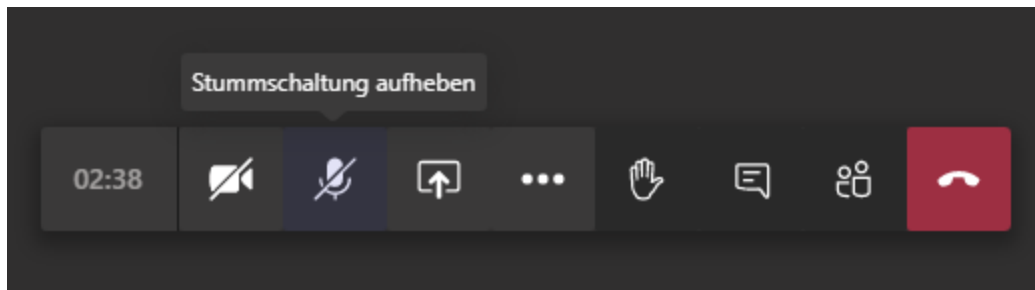
2. Ablauf



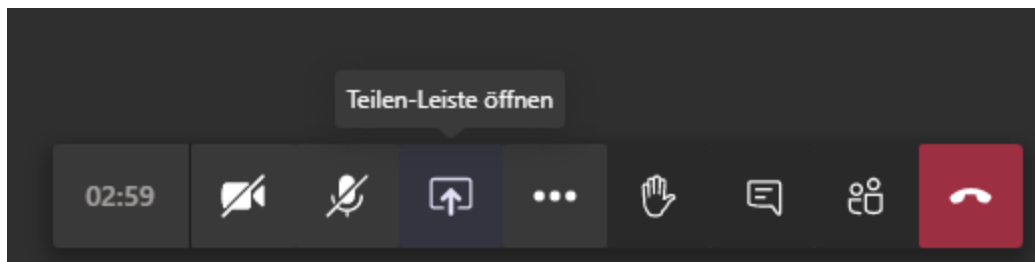
Einstellmöglichkeiten während der Videokonferenz



Kamera ein/ aus



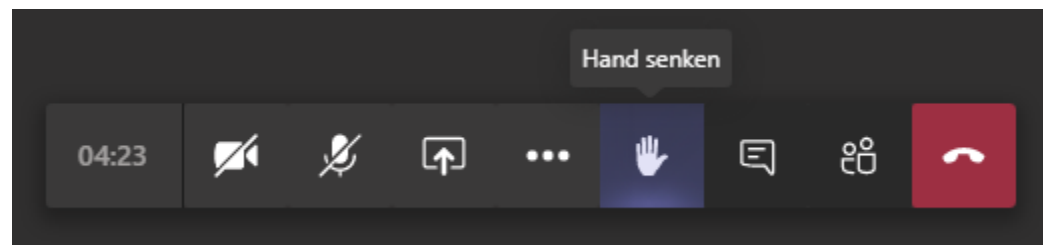
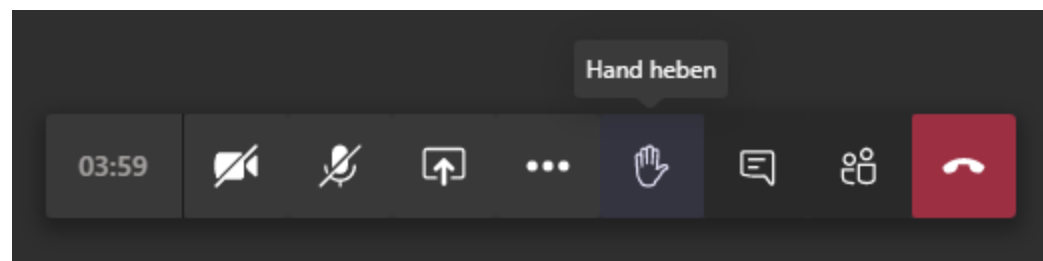
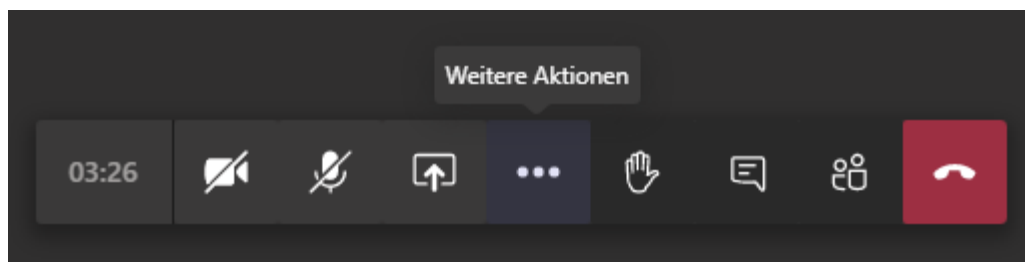
Mikrofon ein/ aus



**Bildschirm teilen/
Präsentation starten**

2. Ablauf

Einstellmöglichkeiten während der Videokonferenz



Weitere Einstellungen

Hand heben

(Hand heben um sich zum aktuellen Thema zu Wort melden)

Hand senken

(Hand senken nach erfolgter Wortmeldung)

2. Ablauf

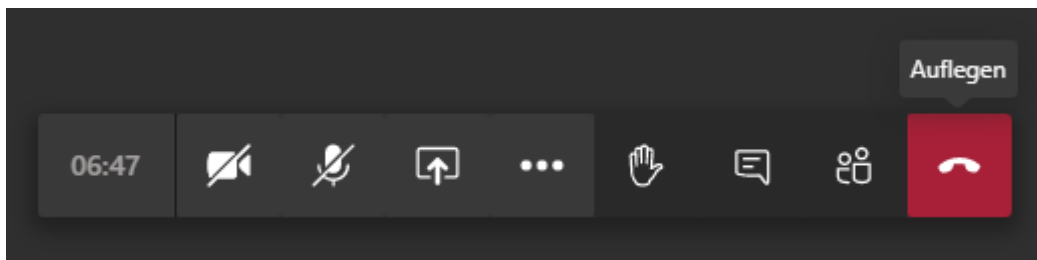
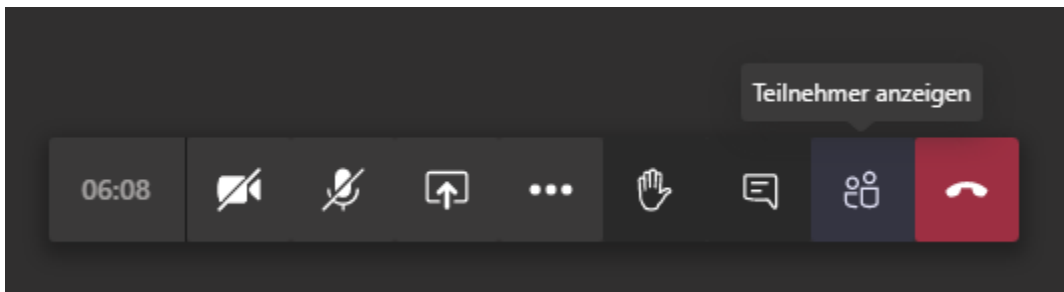
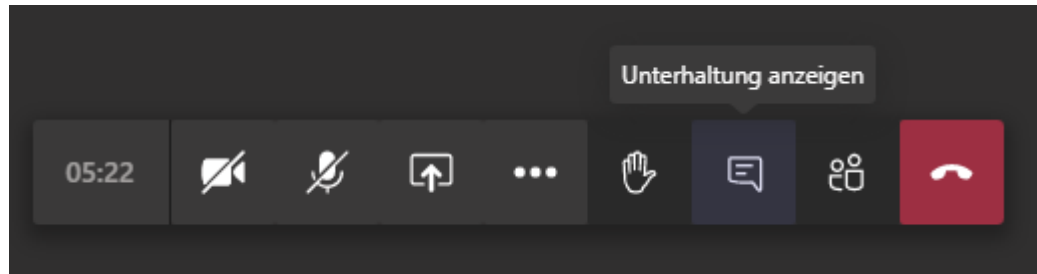
Unterhaltung

(Als Gast besteht Ihnen nicht in allen Videokonferenzen die Möglichkeit aktiv selbst zu schreiben)

Teilnehmer anzeigen

Auflegen

(Sie verlassen die Videokonferenz)



3. Weitere Infos



- Sollte Sie während der Sitzung die Verbindung verlieren, so gelangen sie auf den gleichen Weg wieder in die Sitzung.
- Bitte achtet darauf, dass Ihr Mikrofon/ Mikrofon-Symbol eingeschaltet ist, sonst können Sie die anderen Teilnehmer nicht hören.
- Um mit Hintergrundgeräusche (der Lüfter des PC's, das Knistern des Mikrofons, usw.) nicht die Videokonferenz zu stören, ist es ratsam das Mikrofon auszuschalten und immer nur dann zuschalten, wenn man aktiv etwas mitteilen möchte.

Mikrofon aus >> nur an/aktiv wer spricht

Viel Spaß und Erfolg in Ihrer Microsoft Teams Videokonferenz